



КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 141
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»

НАКАЗ

24.08.2023

№ 81

Про підготовку та організований
початок 2023/2024 навчального року
в комунальному закладі «Харківський ліцей №141
Харківської міської ради» під час
воєнного стану в Україні

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», від 15.03.2022 «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» (№7325 від 28.04.2022), «Про забезпечення функціонування української мови як державної», указів Президента України: від 24.02.2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 17.05.2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», від 26.07.2023 № 451/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні; відповідно до постанови КМУ від 28.07.2023 №782 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205, Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 №684, постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» (із змінами внесеними з Постановами Кабінету Міністрів від 07.08.2013, від 26.02.2020 №143), постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової

освіти» (зі змінами), Державного стандарту базової середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2020 року №898 «Про деякі питання державних стандартів повної загальної середньої освіти» (впроваджується з 01.09.2022 - для 5-х класів, з 01.09.2023 - для 5-6-х класів, з 01.09.2024 - для 5-7-х класів, з 01.09.2025 - для 5-8-х класів, з 01.09.2026 - для 5-9-х класів), Концепції «Нова українська школа», схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 року №988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», розпорядження Кабінету Міністрів України від 13.12.2017 року №903-р «Про затвердження плану заходів на 2017-2029 роки із запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» (зі змінами), Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 № 8 (у редакції наказу МОН України від 10.07.2019 № 955), Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115, відповідно наказів МОН України від 03.08.2022 № 698 «Про внесення змін до навчальних програм для 6-9х та 10-11-х класів ЗЗСО», від 13.07.2021 № 795 «Про надання грифа «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» модельним навчальним програмам для закладів загальної середньої освіти», від 01.04.2022 №289 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6-х класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти», від 19.02.2021 №235 «Про затвердження типової освітньої програми для 5-9-х класів закладів загальної середньої освіти», від 28.03.2022 № 274 «Про деякі питання здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану», від 20.02.2002 № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 6 березня 2002 р. за № 229/6517 (зі змінами), від 13 липня 2021 р. № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти», від 8 вересня 2020 року №1115, зареєстровано в Міністерстві юстиції 28 вересня 2020 року за №941/35224 «Деякі питання організації дистанційного навчання», від 21.08.2023 №1022 «Про забезпечення навчання учнів, які виїхали з України

внаслідок повномасштабного вторгнення російської федерації і здобувають освіту в закладах освіти країни перебування та України», від 18.08.2023 №1014 «Про затвердження Типової освітньої програми для навчання дітей, які виїхали з України внаслідок повномасштабного вторгнення російської федерації і здобувають освіту одночасно в закладах освіти країни перебування та України»; листів Міністерства освіти і науки України від 24.08.2023 № 1/12702-23 «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2023/2024 навчальному році», від 30.06.2022 № 1/7322-22 «Про організацію 2023/2024 навчального року в закладах загальної середньої освіти»; від 15.08.2023 № 1/12131-23 «Рекомендації щодо використання модифікованих програм вивчення української мови в 5-11 класах закладів загальної середньої освіти», від 14.08.2023 № 1/12038-23 «Про переліки навчальної літератури та навчальних програм, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання в освітньому процесі закладів освіти у 2023/2024 навчальному році», з метою створення належних умов для організованого початку 2023/2024 навчального року в комунальному закладі «Харківський ліцей №141 Харківської міської ради» (далі ХЛ№141) та забезпечення рівного доступу дітей і учнів до якісної освіти

НАКАЗУЮ:

1. Заступникам директора з НВР: Махамат С.В., Штоколенко Н.М., Донець Н.А., Москаленко С.М., Строгановій Н.В., заступнику директора з ВР Сайц Т.В.:

1.1. Забезпечити виконання вимог, визначених нормативними документами, що регламентують діяльність закладу освіти в умовах дистанційного навчання.

До надходження відповідних документів

1.2. Створити умови для навчання педагогічних працівників сучасним інформаційно-комунікаційним технологіям, дистанційному навчанню, широкому використанню комп'ютерних та інформаційних технологій в освітньому процесі.

Упродовж 2023/2024н.р.

1.3. Організувати проведення адресної інформаційно-роз'яснювальної роботи з учасниками освітнього процесу щодо функціонування закладу освіти в умовах нормативно встановлених дистанційною освітою.

Постійно

1.4. Ужити заходів щодо підтримки в актуальному стані веб-сайту ХЛ№141.

Упродовж 2023/2024н.р.

1.5. Здійснити заходи щодо підготовки педагогічних працівників та класних керівників до використання в освітньому процесі технологій дистанційного навчання та алгоритму використання платформи «Нові знання» щодо

ведення електронних журналів і щоденників.

До 01.09.2023

1.6. Забезпечити дотримання структури 2023/2024 навчального року відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».

Згідно з установленими термінами

2. Заступникам директора з НВР Махамат С.В., Строгановій Н.В.:

2.1. Забезпечити заповнення та актуальність інформації про заклад освіти у ДІСО, ЄДБО, АІКОМ.

До 05.09.2023

Упродовж 2023/2024 н.р.

2.2. Забезпечити контроль щодо якісної підготовки учнів випускних 11-х класів старшої школи до зовнішнього незалежного оцінювання (НМТ-2024) результатів навчальних досягнень.

Упродовж 2023/2024 н.р.

2.3. Довести до відома учителів початкових класів інструктивно-методичні листи Міністерства освіти і науки України про особливості викладання предметів початкової школи у 2023/2024 навчальному році та іншу науково-методичну літературу щодо організації та методичного забезпечення освітнього процесу у 2023/2024 навчальному році. Особливу увагу звернути на «розвантажені» навчальні програми для 1–4-х класів.

До 01.09.2023

2.4. Вжити невідкладних заходів щодо створення оптимальних умов для навчання та виховання учнів, приділити особливу увагу організації дистанційного навчання учнів 1-4-х, 5-6-х класів Нової української школи.

Упродовж 2023/2024 та у подальшому

2.5. Ужити заходів для створення відповідних умов для організації дистанційного навчання учнів 1-х класів.

Упродовж 2023/2024 н.р.

2.6. Забезпечити регулярне проведення дистанційних фізкультхвилинок та гімнастики для очей під час проведення уроків з метою профілактики стомлюваності, порушення статури, зору учнів початкових класів та проведення протиепідемічних заходів.

Упродовж 2023/2024 н.р.

3. Заступнику директора з НВР Донець Н.А.:

3.1. Надати до Управління освіти адміністрації Салтівського району (Поповій В.І.) інформацію про звітування керівника.

До 30.08.2023

3.2. Довести до відома педагогічного колективу інструктивно-методичні листи Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін, іншу науково-методичну літературу щодо організації та методичного забезпечення освітнього процесу упродовж 2023/2024 навчального року.

До 01.09.2023

3.3. Опрацювати з головами ШМО накази та листи МОН України, рекомендації щодо організації освітнього процесу, визначити особливості викладання предметів у 2023/2024 н.р. та оформити протоколом.

До 05.09.2023

4. Завідуючій бібліотекою ліцею Костенко М.О.:

4.1. Здійснити вичерпних заходів щодо забезпечення здобувачів освіти підручниками, посібниками та іншою навчальною літературою, передбаченої в переліку Міністерства освіти і науки України на 2023/2024 навчальний рік та розмістити на сайті ліцею в розділі «Бібліотека» посилання на електронні підручники для 1-11-х класів, які використовуються в освітньому процесі ХЛ№141 у 2023/2024 н.р.

До 01.09.2023

5. Заступнику директора з навчально – виховної роботи Штоколенко Н.М.:

5.1. Здійснити раціональний розподіл педагогічного навантаження згідно із законодавством України та у відповідності до фахової освіти педагогів.

До початку навчального року

5.2. При складанні навчальних розкладів:

5.2.1. Заборонити внесення до основного розкладу факультативів, індивідуальних, групових занять та консультацій понад гранично допустимого навчального навантаження.

5.2.2. Забезпечити оптимальне співвідношення навчального навантаження впродовж тижня, а також правильне чергування впродовж дня, тижня предметів природничо-математичного, гуманітарного циклів з уроками музичного мистецтва, образотворчого мистецтва, трудового навчання, основ здоров'я та фізичної культури.

5.2.3. Заборонити спарені уроки для учнів 5-9-х класів, окрім часу, що відведений для проведення лабораторних і контрольних робіт, написання творів, уроків трудового навчання.

Упродовж 2023/2024 н.р.

5.3. Надати до Управління освіти адміністрації Салтівського району:

5.3.1. Попередню інформацію про організацію й проведення медичних оглядів здобувачів освіти та педагогічних працівників.

До початку навчального року

5.3.2. Зведення тарифікаційних списків працівників ХЛ №141.

До початку навчального року

(за графіком)

6. Заступнику директора з виховної роботи Сайц Т.В.:

6.1. Тримати на особистому контролі роботу щодо працевлаштування та подальшого навчання випускників 9-х, 11-х класів ліцею.

Упродовж 2023/2024 н.р.

6.2. Надати до Управління освіти адміністрації Салтівського району:

6.2.1.«Інформацію про кількість дітей, які приступили й не приступили до занять 1 вересня 2023/2024 навчального року в закладі освіти» (з контингенту учнів школи) з інформацією про вжиті заходи щодо залучення таких дітей до навчання.

01.09.2023

6.2.2.Проаналізувати стан попереднього працевлаштування та подальшого навчання випусників 9-х, 11-х класів ліцею.

До 05.09.2023

7.Заступнику директора з НВР Москаленко С.М.:

7.1.Здійснити облік дітей з особливими освітніми потребами.

До 05.09.2023

8.Класним керівникам, учителям ліцею:

8.1. Встановити особистий контроль та вжити невідкладних заходів щодо організації дистанційного навчання учнів через електронний щоденник учнів та електронний журнал. Надавати адресну допомогу, інформувати адміністрацію ХЛ№141.

Упродовж 2023/2024н.р.

8.2. Не допускати перевантаження учнів щодо обсягу домашніх завдань, враховувати відповідні вікові особливості, не допускати домашні завдання учням перших класів.

Упродовж 2023/2024 н.р.

8.3. Широко використовувати сучасні інформаційно – комунікативні технології, електронні платформи тощо в освітньому процесі ХЛ №141.

Упродовж 2023/2024н.р.

8.5.Забезпечити якісну підготовку учнів випускних 11-х класів ліцею до зовнішнього незалежного оцінювання (НМТ-2024).

Упродовж 2023/2024н.р.

8.6. Опрацювати накази МОН України та керуватись в роботі:

8.6.1. від 03.08.2022 № 698 «Про внесення змін до навчальних програм для 7-9х та 10-11-х класів ЗЗСО» - внести зміни до календарно – тематичного планування на 2023/2024 н.р.;

8.6.2. від 21.08.2023 №1022 «Про забезпечення навчання учнів, які виїхали з України внаслідок повномасштабного вторгнення російської федерації і здобувають освіту в закладах освіти країни перебування та України»;

8.6.3. від 18.08.2023 №1014 «Про затвердження Типової освітньої програми для навчання дітей, які виїхали з України внаслідок повномасштабного вторгнення російської федерації і здобувають освіту одночасно в закладах освіти країни перебування та України».

До 01.09.2023

9. Заступнику директора з господарської роботи Бакай Н.М.:

9.1. Ужити необхідних заходів щодо підготовки закладу до нового навчального року, завершення першочергових ремонтних робіт та створення належних санітарно-гігієнічних умов.

Серпень – вересень 2023

9.2. Забезпечити виконання заходів з підготовки матеріально-технічної бази закладу освіти до нового навчального року та створення належних санітарно-гігієнічних умов.

До 01.09.2023

9.3. Завершити підготовку ліцею до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 навчального року, вжити заходи щодо виконання програм з енергозбереження.

До 03.10.2023

9.4. Сприяти подальшому впровадженню енергозберігаючих заходів, у тому числі обладнання ліцею приладами обліку споживання теплової енергії, води, природного газу та електроенергії із застосуванням прогресивних теплозберігаючих конструкцій і матеріалів, ремонту теплоізоляції внутрішніх тепломереж, утепленню теплотрас, заміні та утепленню вікон і дверей.

Постійно, упродовж 2023/2024н.р.

10. Секретарю директора ліцею Блудовій І.В.:

10.1. Надіслати до Управління освіти адміністрації Салтівського району:

10.1.1. Інформацію щодо руху учнів впродовж літа 2023 року та кількісний склад на початок 2023/2024 навчального року.

За окремим графіком

10.1.2. Показники шкільної мережі на 2023/2024 навчальний рік для підготовки рішення виконавчого комітету Харківської міської ради.

До 05.09.2023

13. Контроль за виконанням цього наказу та відповідальність за дотриманням норм законодавства України залишаю за собою.

Директор ХЛ № 141

Лариса ВЛАСЕНКО